

# 「会議の進め方」セミナー

会社、組織では少なからず会議を行っています。本セミナーでは「会議」の基本的な考え方や目的をおさえ、議長や幹事を任された場合の上手な会議の進め方や、メンバー全員で効果的な会議にするためのポイント等について実習をまじえて解説いたします。年末年始で何かと会議が多くなるこの時期におすすめのセミナーです。

■日時 2018年12月12日(水) ■受講料 会員の方 10,000円  
14:00~17:00 会員以外の方 15,000円  
※消費税・資料代を含む

■会場 ちばざん総合研究所 東京セミナールーム (コレド室町3 室町ちばざん三井ビルディング 15F)

※地下鉄銀座線「三越前駅」下車1分 ※駐車場はございませんのでお車のご来場はご遠慮ください

■定員 50名

## ■セミナー概要

### 1、会議の目的

- ① 会議の種類
- ② 会議のプロセス
- ③ うまくいく会議とそうでない会議の違い

### 2、会議の進め方

- ① 時間のマネジメント
- ② 内容のマネジメント
- ③ 場のマネジメント

### 3、会議実践練習《実習》

- ① 板書の活用
- ② ファシリテーションのコツ
- ③ 会議を活性化する質問のコツ

## ■講師

株式会社ビーフォリア 代表取締役/中小企業診断士 **橋本 泉 氏**



東京生まれ。青山学院大学文学部卒業。(株)和光において紳士服売場、婦人雑貨売場にて販売、商品開発、顧客情報管理、新人研修、ディスプレイを担当。平成8年販売士検定1級取得、平成9年独立。店舗診断や改善のためのコンサルタント実績多数。繁盛店や成長企業の取材や研究を活かした指導内容には定評がある。また人材育成・ビジネススキル関連の研修講師としても階層別研修からコーチング研修、プレゼンテーション研修、コミュニケーション研修、接客研修等、各企業、団体で幅広く活躍している。

———お申込みは裏面をご利用ください———

参加お申込み

ぶぎん地域経済研究所 宛

FAX (フリーダイヤル) 0120-54-6340

【共催セミナー】「会議の進め方セミナー」(12/12) 参加申込書

貴社名			○で囲む	会員・会員以外
ご住所	〒		会員番号	
電話番号		ご連絡担当者	部署・役職名	
FAX番号			氏名	
部署・役職名		受講者名 (ふりがな)		

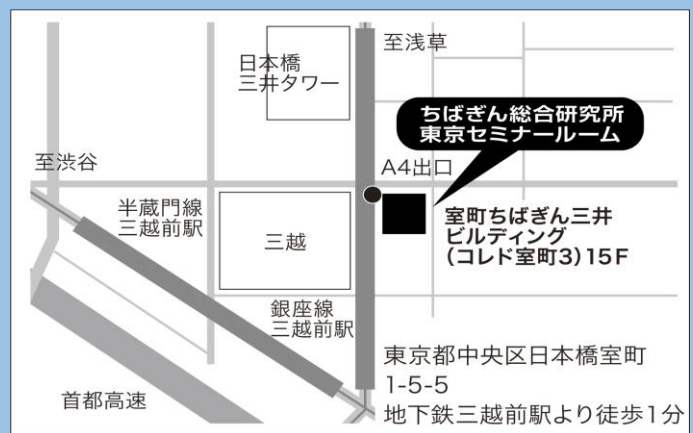
◇ご記入いただきましたお申込み情報につきましては、セミナーのご案内やご連絡だけに使用させていただきます。

■お申込み方法

- ・本申込書にご記入の上、FAXにてぶぎん地域経済研究所宛お申込み下さい。  
受付後、開催の1か月程度前に受講票等をお送りいたします。開催日1週間前になっても受講票が届かない場合はご連絡下さい。
- ・開催当日のキャンセルは参加費の払い戻しはいたしませんので、都合のつかない場合は代理の方のご参加をお願いいたします。

■講演の録音・録画はご遠慮願います。

会場案内図



駐車場はございませんので、お車でのご来場はご遠慮ください

《お問い合わせ》ぶぎん地域経済研究所 経営情報事業部 (担当: 澤田)

TEL: 048-647-8484 E-mail: sawada@bugin-eri.co.jp